

**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "MARGHERITA HACK"**

Piazza Unità d'Italia, 4 – 20063 Cernusco sul Naviglio (MI)
 e-mail MIIC8E400Q@istruzione.it – pec MIIC8E400Q@pec.istruzione.it
 cod.fisc. 91546490151 – cod.mecc. MIIC8E400Q – cod.univ. UF4X16 tel. 0292119637
 sito web www.icscernusco.edu.it

Cernusco sul Naviglio 02/09/2021

A TUTTA LA COMUNITÀ SCOLASTICA

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

PRESO ATTO della pubblicazione da parte del Ministero dell'Istruzione del Piano Scuola 2021/22, compresi gli allegati verbali del CTS;

PRESO ATTO del Protocollo sottoscritto da Ministero dell'Istruzione e OO.SS. firmato il 06/08/2021 e di tutti i documenti ivi citati in premessa;

CONSIDERATE RITENUTO le Note Tecniche MI prot. n. 1237 del 13/08/2021 e prot. 1107 del 22/07/2021; di poter confermare le previsioni del Protocollo Covid 2020/21 come aggiornato dall'RSPP e deliberato dal CDI il 31/08/2021;

VISTA l'informativa test Covid e Green Pass;

RICHIAMATI il Piano per il Rientro 2020/21; il Patto di Corresponsabilità compreso l'Addendum "Covid-19"; nonché il Piano della Didattica Digitale Integrata;

EMANAil seguente **PIANO PER IL RIENTRO – A.S. 2021/22¹**

(Delibera di Consiglio di Istituto n. 107 del 31/08/2021 e di Collegio n. 3 del 01/09/2021)

Premessa

L'IC M. Hack, secondo le indicazioni dei documenti di cui sopra che costituiscono il fondamento del presente documento, è chiamato anche per l'a.s. 2021/22 a organizzare il rientro in aula in condizioni di sicurezza e benessere per gli allievi e le loro famiglie e il personale, "al fine di assicurare il valore della scuola come comunità e di tutelare la sfera sociale e psico-affettiva della popolazione scolastica" (DL n. 111 del 06/08/2021, art. 1, comma 1). Dopo la positiva esperienza della didattica a distanza che, grazie all'impegno di docenti e famiglie, ha permesso realmente di "non lasciare indietro nessuno" e di mantenere comunque la dimensione della relazione interpersonale, nonché sulla base dell'esperienza acquisita lo scorso anno nei comportamenti da assumere (flussi di accesso, rispetto del distanziamento, igiene delle mani, uso della mascherina e degli altri dispositivi di protezione), l'IC Hack ha predisposto ogni intervento atto a rendere possibile un rientro a scuola in condizioni di sicurezza ma anche di qualità didattica, nel rispetto del PTOF come modificato lo scorso anno e approvato dal CDI, e secondo le indicazioni del Piano Scuola del Ministero 2021/22 che hanno definito nuovi obblighi per le scuole. L'aumento delle classi iscritte al nostro Istituto, segno concreto della fiducia che i cittadini di Cernusco nutrono per la nostra scuola, è gratificante per il personale tutto, ma è anche fonte di nuove criticità che sono state affrontate anche grazie all'intervento dell'Amministrazione comunale. La Scuola Secondaria ospiterà 29 classi potendo disporre di nuovi locali individuati per l'utilizzo come aule. Nella Scuola Primaria Manzoni sono avviati a conclusione i lavori della nuova mensa. In tutti i plessi sarà mantenuta l'unità del gruppo classe garantendo il distanziamento previsto dalle norme e le misure di igienizzazione per l'utilizzo dei laboratori. Per favorire l'organizzazione e l'avvio dei servizi di trasporto scolastico, pre e post-scuola, nonché la mensa, e per garantire una migliore organizzazione sia alla didattica sia alle famiglie, il Collegio e il CDI dell'IC Hack hanno deciso di tornare all'ingresso con orario unico. Occorrerà, però, che alunni e loro accompagnatori rispettino rigorosamente segnaletica e indicazioni del personale scolastico relative ai flussi di accesso e di uscita che saranno comunicate per evitare assembramenti (come riportato più avanti).

Il responsabile del servizio di prevenzione e protezione, infine, ha predisposto l'aggiornamento del "Protocollo" dedicato al contenimento della diffusione del contagio da Covid-19, che costituisce parte integrante del presente documento.

¹ L'informazione alle famiglie, oltre che dal presente atto dirigenziale, è composta dai seguenti documenti (inviati via registro elettronico e/o pubblicati sul sito istituzionale www.icscernusco.edu.it), che ne costituiscono parte integrante: il Protocollo per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus Covid-19 negli ambienti scolastici e le planimetrie dei flussi di accesso agli edifici scolastici la cui validità è prorogata sino a pubblicazione del nuovo aggiornamento; il Patto educativo di corresponsabilità che le famiglie e la scuola sottoscrivono nelle forme previste.

Parte prima - Informazioni

Si ricorda ai signori genitori che **lo stato di emergenza prosegue fino al 31/12/2021** e che ai sensi del DL n. 111 del 06/08/2021, art. 1 (come ribadito nella Nota Tecnica di cui in premessa),

- a) è fatto obbligo di utilizzo dei dispositivi di protezione delle vie respiratorie, fatta eccezione per i bambini di età inferiore ai sei anni, per i soggetti con patologie o disabilità incompatibili con l'uso dei predetti dispositivi e per lo svolgimento delle attività sportive²;
- b) è raccomandato il rispetto di una distanza di sicurezza interpersonale di almeno un metro salvo che le condizioni strutturali-logistiche degli edifici non lo consentano;
- c) è fatto divieto di accedere o permanere nei locali scolastici e universitari ai soggetti con sintomatologia respiratoria o temperatura corporea superiore a 37,5°³;

e pertanto continuano a permanere in capo alle famiglie degli alunni e al personale i seguenti obblighi Protocollo Sicurezza MI/OO.SS., pag. 10):

- l'obbligo di **rimanere al proprio domicilio in presenza di temperatura oltre i 37.5° o altri sintomi simil-influenzali** e di chiamare il proprio medico di famiglia e l'autorità sanitaria;
- il **divieto di fare ingresso o di permanere nei locali scolastici laddove, anche successivamente all'ingresso, sussistano le condizioni di pericolo** (soggetti con sintomatologia respiratoria o temperatura corporea superiore a 37,5°; provenienza da zone a rischio o contatto con persone positive al virus nei 14 giorni precedenti, etc.) **stabilite dalle Autorità sanitarie competenti**;
- l'obbligo di **rispettare tutte le disposizioni delle Autorità e del Dirigente Scolastico** (in particolare, mantenere il distanziamento fisico di un metro, osservare le regole di igiene delle mani e tenere comportamenti corretti sul piano dell'igiene).

Inoltre, come stabilisce il Protocollo MI/OO.SS (pagg. 9-10) di cui in premessa, si precisa che:

- l'IC Hack dà attuazione alle indicazioni di cui al presente protocollo, nel rispetto della normativa vigente;
- il Dirigente scolastico (che esercita le funzioni di datore di lavoro), per prevenire la diffusione del Virus, è tenuto a informare, attraverso un'apposita comunicazione rivolta a tutto il personale, agli studenti e alle famiglie degli alunni, sulle regole fondamentali di igiene che devono essere adottate in tutti gli ambienti della scuola;
- è prevista la formazione e l'aggiornamento in materia di COVID, per il personale scolastico;
- l'IC Hack provvederà ad integrare ed aggiornare il Patto di Corresponsabilità educativa per la collaborazione attiva tra Scuola e Famiglia, rafforzata con la recente esperienza della didattica a distanza;
- ciascun lavoratore è tenuto ad informare tempestivamente il Dirigente scolastico o un suo delegato di eventuali contatti stretti con persone positive, della presenza di qualsiasi sintomo influenzale durante l'espletamento della propria prestazione lavorativa o della presenza di sintomi negli studenti presenti all'interno dell'Istituto;
- il personale scolastico rispetta le prescrizioni previste dalla normativa vigente in materia di prevenzione e contrasto della diffusione del Covid-19. Il rispetto di tali prescrizioni, ivi inclusi le linee guida e i protocolli di cui al comma 3 dell'art. 1 del decreto-legge n. 111/2021, nonché i protocolli richiamati dall'art. 29 bis del decreto legge n. 23 del 2020, rende adempiuti gli obblighi di cui all'art. 2087 del codice civile. Di conseguenza, l'applicazione nelle istituzioni scolastiche delle prescrizioni contenute nel presente protocollo, condiviso con le organizzazioni sindacali, determina per tutto il personale scolastico, chiamato all'attuazione delle misure sulla prevenzione e sicurezza Covid-19, il regime probatorio di imputazione della responsabilità di cui all'art. 29-bis del decreto-legge n. 23/2020, così come previsto dalla normativa vigente;

Vengono pertanto ribaditi i seguenti aspetti:

- l'importanza fondamentale della condivisione e del pieno rispetto del **Patto di Corresponsabilità educativa** tra Scuola e Famiglia, integrato dal documento specificamente dedicato ai comportamenti corretti per il contenimento del contagio da Covid-19;
- il fatto che, ai sensi dell'art. 1, comma 3, dello stesso DL n. 111, "In presenza di soggetti risultati positivi all'infezione da SARS-CoV-2 o di casi sospetti, nell'ambito scolastico e dei servizi educativi dell'infanzia, si applicano le linee guida e i protocolli adottati ai sensi dell'articolo 1, comma 14, del decreto-legge 16 maggio 2020, n. 33, convertito con modificazioni, dalla legge 14 luglio 2020, n. 74, nonché ai sensi dell'articolo 10-bis del decreto-legge 22 aprile 2021, n. 52, convertito, con modificazioni, dalla legge 17 giugno 2021, n. 87":
- e che, come previsto dal Piano Scuola 2021/22, pag. 6, l'IC continuerà a "curare campagne informative e di sensibilizzazione rivolte al personale, agli studenti e alle famiglie attraverso le quali richiamare le

² Al momento le disposizioni del Protocollo firmato da MI e OO.SS. prevedono che tale dispositivo sia la mascherina chirurgica e che sia fornito dalla scuola.

³ Pertanto nell'IC Hack continuerà ad essere misurata la temperatura al personale e agli alunni della Scuola dell'Infanzia.

precondizioni per la presenza a scuola”, sia mediante diffusione di documentazione scritta (ne è questo un caso significativo) sia attraverso un piano di formazione (costituito da webinar dedicati) che coinvolgerà tutte le famiglie dell’IC come già accaduto lo scorso anno.

Il Dirigente scolastico dovrà inoltre informare **chiunque entri nei locali dell’Istituto** circa le disposizioni delle Autorità, anche utilizzando gli strumenti digitali disponibili, delle seguenti prescrizioni:

- l’obbligo di rimanere al proprio domicilio in presenza di temperatura oltre i 37,5° o altri sintomi simil-influenzali e di chiamare il proprio medico di famiglia e l’autorità sanitaria;
- il divieto di fare ingresso o di permanere nei locali scolastici laddove, anche successivamente all’ingresso, sussistano le condizioni di pericolo (soggetti con sintomatologia respiratoria o temperatura corporea superiore a 37,5°; provenienza da zone a rischio o contatto con persone positive al virus nei 14 giorni precedenti, ecc.) stabilite dalle Autorità sanitarie competenti;
- l’obbligo di rispettare tutte le disposizioni delle Autorità e del Dirigente scolastico;

| |
|---|
| Relativamente alle disposizioni e modalità di ingresso/uscita in particolare si precisa: |
|---|

Come previsto dal Protocollo MI/00.SS.:

1. Con opportuna segnaletica e con una specifica campagna di sensibilizzazione ed informazione, l’IC comunica alla comunità scolastica le regole da rispettare per evitare assembramenti. Il personale, gli alunni e i loro accompagnatori sono tenuti al rispetto delle indicazioni fornite al fine di garantire l’osservanza delle norme sul distanziamento sociale.
In ogni plesso sono stati previsti flussi di accesso e uscita (descritti più avanti) per una ordinata regolamentazione degli stessi. Tali indicazioni costituiscono integrazione del Regolamento di Istituto. Come detto in premessa è stato previsto un unico orario di ingresso per favorire l’organizzazione familiare e l’attivazione di alcuni servizi gestiti dall’Ente locale. Resta inteso che, qualora se ne ravvisasse la necessità per la tutela della sicurezza di alunni e personale, in accordo con l’RSPP e l’RSL, si potrà modificare tale decisione.
2. Il rientro a scuola del personale e degli studenti già risultati positivi all’infezione da COVID-19, certificato dall’Autorità sanitaria, deve essere preceduto da una preventiva comunicazione avente ad oggetto la certificazione medica da cui risulti la “avvenuta negativizzazione” del tampone secondo le modalità previste e rilasciata dal Dipartimento di prevenzione territoriale di competenza.
3. Al fine del contrasto e contenimento della pandemia, fino alla conclusione dello stato di emergenza è ridotto l’accesso ai visitatori, i quali, comunque, dovranno sottostare a tutte le regole previste nel Regolamento di istituto e nell’apposito disciplinare interno adottato dal Dirigente Scolastico, sentiti l’RSPP di istituto e il medico competente che qui sotto si ricordano sinteticamente:
 - ordinario ricorso alle comunicazioni a distanza;
 - limitazione degli accessi ai casi di effettiva necessità amministrativo-gestionale ed operativa, possibilmente previa prenotazione e relativa programmazione;
 - regolare registrazione dei visitatori ammessi, con indicazione, per ciascuno di essi, dei dati anagrafici (nome, cognome, data di nascita, luogo di residenza), dei relativi recapiti telefonici, nonché della data di accesso e del tempo di permanenza;
 - differenziazione, ove possibile, dei percorsi interni e dei punti di ingresso e di uscita dalla struttura;
 - predisposizione di adeguata segnaletica orizzontale sul distanziamento necessario e sui percorsi da effettuare;
 - pulizia approfondita e aerazione frequente e adeguata degli spazi;
 - **accesso alla struttura attraverso l’accompagnamento da parte di un solo genitore o di persona maggiorenne delegata dai genitori o da chi esercita la responsabilità genitoriale, nel rispetto delle regole generali di prevenzione dal contagio, incluso l’uso della mascherina durante tutta la permanenza all’interno della struttura.**

In considerazione della numerosità dei flussi in entrata e uscita dalle strutture, e sulla base dell’esperienza maturata da tutta la comunità nello scorso anno, sono stati migliorati i flussi di accesso/uscita, utilizzando ogni modalità possibile per ridurre il rischio di assembramento. In particolare:

- in tutte le strutture sono stati utilizzati tutti gli accessi dall’esterno per limitare il numero degli utenti; inoltre, per accedere alle aule/sezioni gli alunni dovranno seguire specifici percorsi che ridurranno ulteriormente la possibilità di assembramenti;
- dove è stato possibile si sono individuati percorsi che conducono direttamente alle aule/sezioni (Scuole dell’Infanzia e sede di Largo Martini piano terra); negli altri casi i flussi sono indirizzati il più vicino possibile alle rispettive aule. In Secondaria continuano a essere collocate all’esterno le rastrelliere per le biciclette;
- l’ingresso viene presidiato dai collaboratori scolastici e da personale docente che consentono l’accesso, dagli ingressi individuati, permettendo l’accesso successivo solo quando corridoi, scale e percorsi sono stati

-
- sgomberati dal flusso di ingresso precedente;
 - al fine di governare gli spostamenti interni nei diversi percorsi si consentirà il doppio senso di marcia, con l'obbligo di mantenere la destra nel percorrerli;
 - oltre al personale scolastico, dovranno esibire il Green Pass fornitori, esperti e visitatori; mentre per l'accesso al solo front-office della Segreteria sarà sufficiente la misurazione della temperatura. Ai genitori impegnati nell'inserimento dei nuovi alunni alla Scuola dell'Infanzia sarà richiesto di esibire il Green Pass.

Accesso segreteria

L'accesso alla segreteria può avvenire solo su appuntamento e l'accesso ai visitatori è ridotto e limitato a effettive necessità. I visitatori, nonché i fornitori dovranno comunque sottostare a tutte le regole previste nell'apposito disciplinare interno adottato dal Dirigente scolastico, sentiti l'RSPP di istituto e il medico competente; e alle regole imposte dall'Autorità competente (Ministero dell'Istruzione, Ministero della Sanità). In particolare si seguiranno le indicazioni di cui al precedente punto (accesso ai visitatori).

Disposizioni relative a igiene personale e dispositivi di protezione individuale

Secondo le previsioni del Protocollo MI/OO.SS. è necessario assicurare la pulizia giornaliera e l'igienizzazione periodica di tutti gli ambienti, predisponendo un cronoprogramma ben definito, da documentare attraverso un registro regolarmente aggiornato.

Per la sanificazione ordinaria di strutture non sanitarie (modalità e prodotti) si rimanda a quanto previsto dalla Circolare del Ministero della Salute del 22 maggio 2020⁴. Nel piano di pulizia saranno inclusi: gli ambienti di lavoro e le aule; le palestre; le aree comuni; le aree ristoro e mensa; i servizi igienici e gli spogliatoi; le attrezzature e postazioni di lavoro o laboratorio ad uso promiscuo; materiale didattico e ludico; le superfici comuni ad alta frequenza di contatto (es. pulsantiere, passamano).

In tal senso, l'IC Hack provvede a:

- assicurare quotidianamente, accuratamente e ripetutamente le operazioni di pulizia previste dal Rapporto ISS COVID-19 n. 12/2021, nonché dal Rapporto ISS COVID-19, n. 19/2020;
- utilizzare materiale detergente, con azione virucida, come previsto dal Rapporto ISS COVID-19, n. 12/2021, nonché dall'allegato 1 del Documento CTS del 28 maggio 2020;
- garantire la adeguata aerazione di tutti i locali, mantenendo costantemente (o il più possibile) aperti gli infissi esterni dei servizi igienici. Si consiglia che questi ultimi vengano sottoposti a pulizia almeno due volte al giorno, eventualmente anche con immissione di liquidi a potere virucida negli scarichi fognari delle toilette;
- sottoporre a regolare detergenza le superfici e gli oggetti (inclusi giocattoli, attrezzi da palestra laboratorio, utensili vari, ecc.) destinati all'uso degli alunni. È richiesta particolare attenzione alle modalità di sanificazione degli ambienti della Scuola dell'Infanzia.

Il CTS (verbale n. 34 del 12/07/2021) ha raccomandato "di mantenere il distanziamento interpersonale in posizione seduta" come misura prioritaria rispetto alla sicurezza e che "resta fondamentale mantenere le altre misure non farmacologiche di prevenzione, ivi incluso l'obbligo di indossare nei locali chiusi mascherine di tipo chirurgico". Il personale continuerà ad essere dotato dei previsti dispositivi di protezione individuale (DPI). Per il personale impegnato con bambini con disabilità, in particolare, si prevede l'utilizzo di ulteriori dispositivi di protezione individuale (nello specifico, oltre alla mascherina chirurgica, la visiera leggera e la mascherina FFP2). Le stesse precauzioni e DPI sono previste per i docenti dell'Infanzia e della classe 1^a Primaria (per questi ultimi in particolare nella fase di refezione); e per gli adulti presenti nella fase di assistenza di un alunno per isolamento. Nell'applicazione delle misure di prevenzione e protezione si dovrà necessariamente tener conto della tipologia di disabilità e delle ulteriori eventuali indicazioni fornite dalla famiglia dell'alunno o dal pediatra.

Tutti gli spazi didattici e di uso comune sono stati dotati di dispenser con gel igienizzante per la pulizia delle mani. È obbligatorio, per chiunque entri o permanga negli ambienti scolastici, adottare precauzioni igieniche e l'utilizzo di mascherina. I DPI utilizzati devono corrispondere a quelli previsti dalla valutazione del rischio e dai documenti del CTS per le diverse attività svolte all'interno delle istituzioni scolastiche e in base alle fasce di età dei soggetti coinvolti. La scuola deve indicare la modalità di smaltimento dei dispositivi di protezione individuale non più utilizzabili, che dovranno essere smaltiti secondo le modalità previste dalla normativa vigente.

Studenti

A prescindere dalla situazione epidemiologica, il dispositivo di protezione respiratoria previsto per gli studenti è la mascherina di tipo chirurgico.

⁴ <https://www.trovanorme.salute.gov.it/norme/renderNormsanPdf?anno=2020&codLeg=74133&parte=1%20&serie=null>

Nel rispetto di quanto previsto dall'art. 1, comma 2, lett. a) del DL n. 111 del 2021, viene stabilito che "è fatto obbligo di utilizzo dei dispositivi di protezione delle vie respiratorie, fatta eccezione per i bambini di età inferiore ai sei anni, per i soggetti con patologie o disabilità incompatibili con l'uso dei predetti dispositivi e per lo svolgimento delle attività sportive".

Personale della scuola

Il dispositivo di protezione respiratoria previsto per il personale scolastico è la mascherina chirurgica o altro dispositivo previsto eventualmente nel DVR. Per il personale impegnato con bambini sotto i sei anni di età, è raccomandata una didattica a gruppi stabili (sia per i bambini che per gli educatori) e particolare attenzione ai dispositivi di protezione del personale scolastico che rimangono quelli previsti per l'a.s. 2020/2021. Per il personale impegnato con bambini con disabilità, si prevede l'utilizzo di ulteriori dispositivi di protezione individuale (nello specifico, il lavoratore potrà usare, unitamente alla mascherina, guanti e dispositivi di protezione per occhi, viso e mucose). Nell'applicazione delle misure di prevenzione e protezione, si dovrà necessariamente tener conto della tipologia di disabilità e delle ulteriori eventuali indicazioni impartite dal medico. Al riguardo, si precisa, tra l'altro, che è prevista la fornitura di mascherine monouso trasparenti a uso medico di tipo speciale, che saranno destinate agli studenti con disabilità uditiva e al resto della classe, compagni e docenti.

Disposizioni relative alla gestione di spazi comuni

L'accesso agli spazi comuni sarà limitato e contingentato, con la previsione di una ventilazione adeguata dei locali, per un tempo limitato allo stretto necessario e con il mantenimento della distanza di sicurezza. L'utilizzo delle aule dedicate al personale docente (c.d. aule professori) è consentito nel rispetto del distanziamento fisico e delle eventuali altre disposizioni dettate dall'autorità sanitaria locale. Anche l'utilizzo dei locali adibiti a mensa scolastica è consentito nel rispetto delle ordinarie prescrizioni di igienizzazione personale e degli ambienti mensa e di distanziamento fisico, eventualmente prevedendo, ove necessario, anche l'erogazione dei pasti per fasce orarie differenziate. L'ingresso e l'uscita saranno organizzati in modo ordinato e a misura della disponibilità di posti e vanno predisposte stazioni di lavaggio delle mani all'ingresso e all'uscita (dispenser e/o bagni).

Per ciò che concerne le misure atte a garantire la somministrazione dei pasti, il personale servente è obbligato ad utilizzare i dispositivi di protezione delle vie respiratorie. Il servizio può essere erogato nelle forme usuali, senza necessariamente ricorrere all'impiego di stoviglie monouso.

Per quanto riguarda le aree di distribuzione di bevande e snack, il Dirigente Scolastico ne indica le modalità di utilizzo al fine di evitare il rischio di assembramento e il mancato rispetto del distanziamento fisico: l'accesso è consentito a una sola persona alla volta e al solo personale.

DISPOSIZIONI RELATIVE ALL'AERAZIONE DEGLI SPAZI

Garantire un buon ricambio dell'aria con mezzi naturali o meccanici in tutti gli ambienti e aule scolastiche è fondamentale. In linea generale, al fine di diluire/ridurre le concentrazioni di inquinanti specifici (es. COV, PM10, odori, batteri, virus, allergeni, funghi filamentosi, ecc.), di CO₂, di umidità relativa presenti nell'aria e, conseguentemente, di contenere il rischio di esposizione e contaminazione al virus per alunni e personale della scuola (docente e non docente), si manterrà, per quanto possibile, un costante e continuo ingresso di aria esterna outdoor all'interno degli ambienti e delle aule scolastiche.

USO DI LOCALI ESTERNI ALL'I.S. E DEI LOCALI SCOLASTICI DAPARTE DI SOGGETTI ESTERNI

Qualora le attività didattiche siano realizzate in locali esterni all'Istituto Scolastico, gli Enti locali e/o i titolari della locazione, devono certificare l'idoneità, in termini di sicurezza, di detti locali. Con specifica convenzione devono essere definite le responsabilità delle pulizie e della sorveglianza di detti locali e dei piani di sicurezza. Con riferimento alla possibilità di consentire l'utilizzo dei locali scolastici, come le palestre, da parte di soggetti esterni, le precauzioni prevedono di limitare l'utilizzo dei locali della scuola esclusivamente per la realizzazione di attività didattiche. In caso di utilizzo da parte di soggettiesterni, considerabile solo in zona bianca, dovrà essere assicurato il rispetto delle disposizioni previste dal decreto n. 111/2021, nonché un'adeguata pulizia e sanificazione dopo ogni uso. Tale limitazione risulta più stringente in caso di situazioni epidemiologiche non favorevoli (ad esempio, in zona arancione).

Supporto psicologico

Nell'IC M. Hack saranno rafforzati gli spazi di condivisione e di alleanza tra Scuola e Famiglia, anche a distanza; e le convenzioni che consentano azioni di supporto psicologico in grado di gestire sportelli di ascolto a disposizione di famiglie e personale. L'attenzione alla salute e il supporto psicologico e pedagogico-educativo per il personale

scolastico e per gli studenti rappresenta una misura di prevenzione precauzionale indispensabile per una corretta gestione dell'anno scolastico.

A tale scopo si suggerisce:

- il rafforzamento degli spazi di condivisione e di alleanza tra Scuola e Famiglia, anche a distanza;
- il ricorso ad azioni di supporto psicologico e pedagogico-educativo in grado di gestire sportelli di ascolto e di coadiuvare le attività del personale scolastico nella applicazione di metodologie didattiche innovative (in presenza e a distanza) e nella gestione degli alunni con disabilità e di quelli con DSA o con disturbi evolutivi specifici o altri bisogni educativi speciali, per i quali non sono previsti insegnanti specializzati di sostegno.

Parte seconda – Analisi degli spazi scolastici

Anche in questo anno scolastico, in tutti i plessi dell'IC Hack è mantenuto il rispetto della distanza interpersonale di almeno un metro tra gli alunni (sia in posizione statica che dinamica) e di 2 metri tra i banchi e la cattedra (previsione da mantenere anche in zona bianca). Con riferimento ai servizi educativi dell'infanzia, non essendo sempre possibile garantire l'adozione di alcune misure di prevenzione (quali il distanziamento e l'uso di mascherine), continua a essere raccomandata una didattica a gruppi stabili.

Spazi didattici – Per spazio didattico si intende qualsiasi ambiente interno o esterno all'edificio scolastico già utilizzato, o che si ritiene utilizzabile il prossimo anno scolastico per attività didattiche strutturate. All'ingresso di ogni spazio didattico saranno resi disponibili gel igienizzanti per la pulizia delle mani.

Aule ordinarie – Per mettere in pratica il principio del distanziamento fisico, che costituisce una delle più importanti misure di prevenzione del rischio di contagio da COVID-19, in collaborazione con gli uffici tecnici dell'Ente e con l'RSPP già l'anno scorso è stato individuato il numero massimo di allievi che ogni aula può contenere, tenendo conto anche della variabilità delle risorse umane presenti che comprendono l'insegnante di sostegno e/o l'educatore.

Laboratori e aule attrezzate – Per i laboratori e le aule attrezzate (non trasformate in aule per la didattica ordinaria) non essendo possibile modificare il layout dei banchi o delle postazioni di lavoro, a causa dei vincoli imposti dalla posizione rigida di gran parte delle macchine e/o attrezzature e dei cablaggi tecnici, il principio del distanziamento fisico può essere rispettato solo valutando, caso per caso, il numero massimo di allievi che possono operare con continuità ad almeno 1m di distanza l'uno dall'altro e considerando, sempre caso per caso, la possibilità che il personale possa mantenere almeno 2m di distanza dall'allievo più vicino, stando nella sua posizione fissa. Pertanto, si provvederà all'utilizzo di tali locali attraverso una **pianificazione oraria** (con prenotazioni) e attività di piccolo gruppo. Il personale potrà spostarsi dalla sua posizione fissa, muoversi tra i banchi o le postazioni di lavoro e avvicinarsi agli allievi solo se indossa la mascherina chirurgica (così come gli allievi stessi) e toccare le stesse superfici toccate dall'allievo solo se prima si è disinfettato le mani. Questa modalità è prevista anche nelle classi ordinarie, in particolare con gli alunni più piccoli.

Palestra – Le palestre sono per definizione spazi molto ampi, per cui il principio del distanziamento fisico è facilmente rispettabile, ma si avrà cura di garantire una adeguata aerazione dell'ambiente e di privilegiare finché il clima lo permette attività all'aperto. Per le attività di educazione fisica, dunque, sarà sufficiente garantire un distanziamento interpersonale tra gli allievi almeno 2m ed altrettanto tra gli allievi e il docente, **privilegiando le attività fisiche sportive individuali**, soprattutto in caso di passaggio da zona bianca a zona a gialla, che lo permettono. Sono pertanto sconsigliati i giochi di squadra e gli sport di gruppo, almeno nella fase di avvio dell'attività scolastica. Gli spogliatoi annessi alla palestra saranno utilizzabili solo previa individuazione del numero massimo di allievi che potranno usarli contemporaneamente. L'Ente locale prevede la **concessione** della palestra e di altri locali scolastici ad essa annessi, al termine dell'orario scolastico, a Società sportive o Associazioni: all'interno degli accordi con i concessionari, sono esplicitamente regolati gli obblighi di pulizia e disinfezione, da condurre obbligatoriamente al termine delle attività medesime, non in carico al personale della scuola.

Spazi comuni non didattici – Gli spazi comuni non didattici sono gli ambienti interni all'edificio scolastico non deputati espressamente alla didattica, quali l'ingresso, l'atrio, i corridoi, l'area ricreazione, la sala insegnanti, i servizi igienici, ecc. La regolamentazione dell'utilizzo di tali spazi (accesso, percorsi...) è indicata nella cartellonistica presente in loco. In particolare **le sale insegnanti** possono essere regolarmente utilizzate, ma nel rispetto del principio del distanziamento fisico di almeno 1m tra tutte le persone che la occupano e limitandosi al numero massimo di presenze consentito, indicato all'ingresso della sala stessa. Il **saloncino della Primaria Manzoni** e l'**aula cineforum nella Secondaria** rimarranno a disposizione per uso promiscuo in presenza, previa pulizia e nel rispetto del distanziamento.

Parte terza – Modalità organizzative generali

Mensa – Per organizzare il pasto a fine mattinata, il locale mensa può essere utilizzato solo nel rispetto del principio del distanziamento fisico tra tutti gli allievi seduti a mangiare e di idonea aerazione.

Il rispetto di tale vincolo è possibile nella sede di **Largo Martini** dove il pasto sarà servito in più turni distinti, per consentire il distanziamento; visto il ritorno alle 15 classi nella sede di Largo Martini per alcune di esse il pasto continuerà ad essere servito nelle singole aule.

Nella sede di **via Manzoni** il locale mensa sarà utilizzato non appena reso disponibile alla scuola dall'Ente comunale; fino ad allora il pasto sarà servito nelle singole aule con le medesime procedure dello scorso anno.

All'**Infanzia di via Lazzati** il pasto sarà servito nel refettorio.

All'**Infanzia di via Dante** il pasto sarà invece servito, secondo le indicazioni del CTS, all'interno delle aule stesse con opportuni interventi di igienizzazione dei banchi.

Essendo una situazione in cui non è possibile indossare la mascherina è indispensabile garantire il massimo livello di aerazione del locale. Il personale scolastico presente durante il pasto in mensa (sorveglianza, assistenza) può muoversi tra i tavoli e avvicinarsi agli allievi solo se indossa la mascherina chirurgica e toccare le stesse superfici toccate dall'allievo solo se prima si è disinfettato le mani.

Ricreazione – Le pause brevi saranno svolte in tutti i plessi all'interno delle aule e negli spazi ad esse prospicienti, mantenendo il distanziamento e aerando i locali. Per consentire il distanziamento la ricreazione seguirà una apposita turnazione. Qualora le condizioni climatiche lo consentano le pause lunghe (post mensa) potranno svolgersi all'esterno e le classi dovranno utilizzare gli spazi specifici assegnati.

Servizi igienici – I servizi igienici sono punti di particolare criticità nella prevenzione del rischio di contagio da COVID-19 e pertanto saranno riservati esclusivamente ad alunni e personale. Si porrà pertanto da un lato particolare attenzione alle misure di pulizia e disinfezione quotidiane e ripetute dei locali e di tutte le superfici che possono essere toccate (compresa la rubinetteria), e, dall'altro, alla regolamentazione dell'accesso per evitare assembramenti. I servizi saranno perciò assegnati a specifiche classi/sezioni; all'ingresso di ciascun servizio sarà indicato il numero massimo di utilizzatori; all'esterno, durante l'attesa si dovrà mantenere il distanziamento suggerito dalla segnaletica presente; all'interno saranno indicati toilette e rubinetti utilizzabili. Le finestre dei servizi rimarranno sempre aperte. Saranno messi a disposizione salviette monouso e gel igienizzanti.

Modalità organizzative nella Scuola dell'Infanzia

Per quanto riguarda la Scuola dell'Infanzia particolare importanza è assegnata alla condivisione (tra genitori, docenti, collaboratori scolastici ed educatori) del protocollo pedagogico e delle scelte educative volte alla creazione di un ambiente orientato al benessere dei bambini. A questo proposito, si sottolinea l'importanza del coinvolgimento dei genitori che, fin dai primi momenti, sono chiamati a partecipare ad appositi incontri formativi e informativi, proprio perché le scelte siano il più possibile condivise, nel rispetto dei protocolli sanitari e di sicurezza (per i quali si rimanda alle linee guida del Ministero dell'Istruzione e della Salute e alle indicazioni del Comitato tecnico scientifico e dell'Ist. Sup. di Sanità), in un processo di responsabilizzazione condivisa e di valorizzazione delle scelte operate.

Il mutato scenario e le nuove urgenze di tipo sanitario, infatti, richiedono alla scuola di ricostituire un tessuto comunitario in grado di cogliere le priorità educative, cercando un punto di equilibrio tra la massima erogazione possibile del servizio, il mantenimento della qualità dello stesso, le esigenze particolari di alcuni bambini e di alcune famiglie e la necessità di trovare insieme la soluzione più efficace e inclusiva. La scelta dell'IC M. Hack, favorita dalle dimensioni delle aule e degli spazi aperti, in questa fase di avvio dell'a.s., è stata quella di garantire il massimo dell'offerta formativa costituendo "bolle" di numero pari all'intera sezione, a loro volta suddivise in Gruppi di Apprendimento (GA), a cui dedicare attività di tipo laboratoriale. Ogni spazio a disposizione è stato riconvertito in ambiente di apprendimento, compresi i dormitori e le mense, anche per garantire l'attività di inserimento in condizioni di sicurezza. Considerato che nella Scuola dell'Infanzia non esistono parametri di distanziamento, ma, piuttosto, la messa in pratica di un principio di cautela, che consiglia la formazione di gruppi stabili, si chiariscono i dati di riferimento su cui si fondano tali scelte:

- Numero max di alunni per aula: rapporto massimo di 1/26 (eterogenei).
- Spazi utilizzabili: aula, ambienti di apprendimento disegnati con pareti o, meglio, arredi specifici per l'infanzia realizzati nel salone; giardino e i suoi spazi organizzati e limitati.
- Massimizzazione delle presenze, in particolare durante le ore centrali (in genere 10.30-13.00).
Attraverso questa modalità, durante le presenze, i bambini saranno suddivisi in sottogruppi

Da questa organizzazione di emergenza anche per quest'anno conseguono:

- l'eliminazione del tempo nanna;
- la difficoltà di garantire il servizio in caso di assenza del personale, salvo attribuzione di ulteriori unità docenti.

Modalità organizzative nella Scuola Primaria

Nella Scuola Primaria il curriculum si sviluppa secondo modelli orari diversi, con prevalenza, nel nostro IC, del modello a 40 ore, il tempo pieno. Il tempo pieno non è solo un servizio per le famiglie che necessitano di un servizio

scolastico “lungo” per poter svolgere un’attività lavorativa full time, ma è soprattutto un modello didattico, pedagogico e metodologico che ha radici lontane: esso si fonda sulla possibilità di avere più insegnanti presenti contemporaneamente sul/i gruppo/i classe e facilitare un modello a classi aperte, l’organizzazione di attività laboratoriali, gruppi di livello e trasversali per il recupero o il potenziamento, la didattica interdisciplinare multidisciplinare, la valorizzazione di specifiche competenze dei docenti. Le norme sul distanziamento sociale e le sopra citate difficoltà a reperire spazi adatti al mantenimento del gruppo classe, a parità di organico docente e Ata, rende molto difficile il mantenimento di questo modello, scelto dalla maggioranza delle famiglie.

Il nostro Istituto dispone di aule sufficientemente spaziose nella sede di via Manzoni, mentre la sede di Largo Martini ha aule più piccole, ma con le nuove disposizioni sarà possibile mantenere nella sede di Largo Martini tutte le classi, come già detto continuando ad utilizzare per le classi più numerose i laboratori che consentono il distanziamento e il mantenimento del gruppo-classe intero; anche agendo sulle seguenti scelte pedagogico-didattiche:

- organizzazione del servizio mensa, qualora necessario, anche nelle aule sia in Manzoni che in Martini
- attivazione della Didattica Digitale Integrata in caso di lock-down di plesso, classe e individuale, nelle forme previste dal Piano della DID (anche con orario minimo ampliato della DAD) e, se necessario e in via residuale, nella forma della **blended distance learning**, per consentire il completamento del monte e ottimizzando il forte investimento speso in tale direzione negli scorsi a.s.

Considerata la dinamicità della situazione d’aula si continuerà ad osservare l’obbligo di utilizzo della mascherina, garantendo ai bambini frequenti momenti in cui sarà possibile abbassarla; naturalmente sarà cura dei docenti garantire la necessaria aerazione delle aule. Inoltre, come per la Scuola dell’Infanzia, in caso di impossibilità nella copertura di assenze del personale e di redistribuzione in altre classi degli alunni, non potrà essere garantito il servizio per l’intero orario previsto: le famiglie saranno preventivamente informate delle eventuali riduzioni di orario giornaliero.

Modalità organizzative nella Scuola Secondaria di primo grado

Nella Scuola Secondaria è stato possibile mantenere l’unità del gruppo-classe, utilizzando alcuni spazi più ampi. A tal fine è stata spostata l’aula docenti che ora è posizionata al piano seminterrato in un locale più ampio e aerato che consente di ospitare un numero maggiore di docenti rispettando la normativa sul distanziamento. I laboratori di musica, tecnologia e arte saranno utilizzati rispettando la normativa, secondo le indicazioni dei rispettivi regolamenti. Ogni spazio utile non occupato da gruppi-classe sarà messo a disposizione dei docenti di sostegno e di alternativa per le loro attività.

Riduzione dell’ora da 60 a 55 minuti – La riduzione oraria continuerà ad essere utilizzata nella Scuola Secondaria per garantire un pacchetto orario destinato alle supplenze, che consentirà di evitare sdoppiamento dei gruppi-classe o entrate/uscite fuori orario degli alunni, con relativo recupero del monte ore sia per gli alunni sia per i docenti.

Utilizzo dei docenti di sostegno e potenziamento – I docenti di sostegno lavorano in aula e su progetto in piccoli gruppi in spazi dedicati; il docente di potenziamento sarà utilizzato su progetto e in attività ordinaria di classe nelle 2[^].

Blended distance learning e Didattica a distanza – Per il completamento del monte ore si potrà ricorrere, se necessario e in via residuale, anche alla BDL ottimizzando il forte investimento speso in tale direzione dall’Istituto; in caso di lockdown di plesso, classe e individuale, si farà ricorso alla Didattica a distanza come previsto dal Piano della DID, anche con ampliamento dell’orario minimo ivi adottato.

COSTITUZIONE DELLA COMMISSIONE COVID

Al fine di monitorare l’applicazione delle misure descritte, nell’IC Hack è costituita una specifica commissione, anche con il coinvolgimento dei soggetti coinvolti nelle iniziative per il contrasto della diffusione del COVID-19, presieduta dal Dirigente scolastico.

Ai sensi delle disposizioni del Documento dell’ISS n. 58/2020, all’interno dell’IC M. Hack sono state individuate la figura del Referente Covid nella persona del Referente della Sicurezza, e i componenti della Commissione Covid nelle figure dei responsabili di plesso.

DISPOSIZIONI RELATIVE A SORVEGLIANZA SANITARIA, MEDICO COMPETENTE, RLS

Il medico competente collabora con Dirigente Scolastico e con il Rappresentante dei lavoratori per la sicurezza (RLS) nell’integrare e proporre tutte le misure di regolamentazione legate al Covid-19. In particolare, cura la sorveglianza sanitaria rispettando le misure igieniche contenute nelle indicazioni del Ministero della Salute; riguardo le modalità di effettuazione della sorveglianza sanitaria di cui all’art. 41 del D. Lgs. 81/2008, nonché sul

ruolo del medico competente, si rimanda alla Circolare del Ministero della Salute del 29 aprile 2020, n. 14915 e, per quanto di interesse, alla Circolare del Ministero della Salute del 12 aprile 2021, n. 15127. In merito alla sorveglianza sanitaria eccezionale, come previsto dall'art. 83 del D.L. 34/2020, convertito nella Legge n. 77/2020, la stessa è assicurata nell'IC Hack dal medico competente.

Il mancato completamento dell'aggiornamento della formazione professionale e/o abilitante entro i termini previsti, per tutto il personale scolastico addetto alle emergenze, in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro, dovuto all'emergenza in corso e quindi per causa di forza maggiore, ove previsto dalla legislazione vigente, non comporta l'impossibilità a continuare lo svolgimento dello specifico ruolo (a titolo esemplificativo: l'addetto all'emergenza/antincendio, al primo soccorso).

Le specifiche situazioni degli alunni in condizioni di fragilità saranno valutate in raccordo con il Dipartimento di prevenzione territoriale ed il pediatra/medico di famiglia, fermo restando l'obbligo per la famiglia stessa di rappresentare tale condizione alla scuola in forma scritta e documentata.

Per l'accesso alla scuola del personale scolastico, salvo modifiche normative, si chiederà l'esibizione del Green Pass di cui un delegato del Dirigente Scolastico verificherà la validità. Tale procedura si attuerà quotidianamente in ogni plesso.

Disposizioni relative alla gestione di una persona sintomatica all'interno dell'istituto scolastico

Ai sensi di quanto previsto dall'articolo 1, comma 3 del D.L. n. 23 del 2021 "In presenza di soggetti risultati positivi all'infezione da SARS-CoV-2 o di casi sospetti, nell'ambito scolastico e dei servizi educativi dell'infanzia, si applicano le linee guida e i protocolli adottati ai sensi dell'articolo 1, comma 14, del decreto-legge 16 maggio 2020, n. 33, convertito con modificazioni dalla legge 14 luglio 2020, n. 74, nonché ai sensi dell'articolo 10-bis del decreto-legge 22 aprile 2021, n. 52, convertito con modificazioni dalla legge 17 giugno 2021, n. 87". Secondo quanto indicato dal verbale del CTS n. 34/2021 "In caso di sintomi indicativi di infezione acuta delle vie respiratorie di personale o studenti, occorre attivare immediatamente la specifica procedura: il soggetto interessato dovrà essere invitato a raggiungere la propria abitazione e si dovrà attivare la procedura di segnalazione e contact tracing da parte della ASL competente". Inoltre, con riferimento al periodo di quarantena e di isolamento si rimanda a quanto previsto dalle disposizioni delle Autorità sanitarie e da ultimo dalla circolare del Ministero della salute n.36254 dell'11 agosto 2021 avente ad oggetto "Aggiornamento sulle misure di quarantena e di isolamento raccomandate alla luce della circolazione delle nuove varianti SARS - CoV-2 in Italia e in particolare della diffusione della variante Delta". Con specifico riferimento agli strumenti di contenimento del virus Sars-Cov2 (nomina del referente covid-19, aula casi sospetti covid-19, protocollo con le ASL territoriali di riferimento), rimangono valide le stesse precauzioni previste per l'A.S. 2020-2021 e, in particolare, facendo riferimento a quanto disponibile in materia sul Rapporto ISS COVID-19 n. 58/2020.⁵

Nel caso in cui una persona presente nella scuola sviluppi **febbre e/o sintomi di infezione respiratoria quali la tosse**⁶, si procederà al suo isolamento in base alle disposizioni dell'autorità sanitaria contenute nel Documento tecnico, aggiornamento del 22 giugno u.s., alla sezione "Misure di controllo territoriale" che, in coerenza con quanto già individuato nel "Protocollo condiviso di regolamentazione delle misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus COVID-19 negli ambienti di lavoro" del 24 aprile 2020 (punto 11 - Gestione di una persona sintomatica in azienda) e nel già citato Documento dell'ISS n. 58/2020

Si riporta di seguito la disposizione: "Misure di controllo territoriale - In caso di comparsa a scuola in un operatore o in uno studente di sintomi suggestivi di una diagnosi di infezione da SARS-CoV-2, il CTS sottolinea che la persona interessata dovrà essere immediatamente isolata come previsto dal Protocollo di Sicurezza, e si dovrà provvedere al ritorno, quanto prima possibile, al proprio domicilio, per poi seguire il percorso già previsto dalla norma vigente per la gestione di qualsiasi caso sospetto. Per i casi confermati le azioni successive saranno definite dal Dipartimento di prevenzione territoriale competente, sia per le misure quarantenarie da adottare previste dalla norma, sia per la riammissione a scuola secondo l'iter procedurale altrettanto chiaramente normato. La presenza di un caso confermato necessiterà l'attivazione da parte della scuola di un monitoraggio attento da avviare in stretto raccordo con il Dipartimento di prevenzione locale al fine di identificare precocemente la comparsa di possibili altri casi che possano prefigurare l'insorgenza di un focolaio epidemico. In tale situazione, l'autorità sanitaria competente potrà valutare tutte le misure ritenute idonee...".

⁵ Si precisa che il CTS nel verbale del 05/08/2021 ha espresso il seguente parere: "ritiene il CTS, all'unanimità dei presenti, che vi siano le condizioni per differenziare il periodo di quarantena precauzionale, per i soggetti che hanno avuto contatti stretti con casi confermati di Sars-Cov-2, a seconda che questi soggetti abbiano, o meno, completato il ciclo vaccinale, ritenendo, in particolare, che questo periodo possa per essi limitarsi a 7 giorni a condizione che, alla scadenza di tale termine, venga eseguito un test diagnostico di esito negativo con uno dei tamponi connotati dalle caratteristiche di affidabile performance identificate nelle vigenti circolari del Ministero della salute.

⁶ Fino al 31/12/2021, termine dello stato di emergenza, in caso di sintomi simil-influenzali ai genitori sarà comunicato di recarsi a scuola per ritirare il proprio figlio/a. Si chiede pertanto di richiamare i propri figli/e alla responsabilità.

Si riporta la tabella con le procedure previste nei diversi casi che si potrebbero presentare:

Rapporto ISS Covid-19, n. 58/2020 – Allegato 1: Schema riassuntivo

Alunno con sintomatologia a scuola

1. Operatore scolastico segnala a referente scolastico COVID-19
2. Referente Scolastico chiama i genitori.
3. Alunno attende in area separata con mascherina chirurgica assistito da operatore scolastico con mascherina chirurgica
4. Pulire e disinfettare le superfici della stanza o area di isolamento dopo che l'alunno sintomatico è tornato a casa
5. I genitori devono contattare il PLS/MMG per la valutazione clinica del caso
6. Il PLS/MMG richiede tempestivamente il test diagnostico e lo comunica al DdP
7. Il DdP provvede all'esecuzione del test diagnostico

Alunno con sintomatologia a casa

1. Alunno resta a casa
2. I genitori devono informare il PLS/MMG
3. I genitori dello studente devono comunicare l'assenza scolastica per motivi di salute
4. Il PLS/MMG richiede tempestivamente il test diagnostico e lo comunica al DdP
5. Il DdP provvede all'esecuzione del test diagnostico

All'inizio dell'a.s., in fase di rientro, si valuteranno con le famiglie i casi di "soggetti fragili" esposti a un rischio potenzialmente maggiore nei confronti dell'infezione da COVID-19. Le specifiche situazioni degli alunni in condizioni di fragilità saranno valutate in raccordo con il Dipartimento di prevenzione territoriale ed il pediatra/medico di famiglia, fermo restando l'obbligo per la famiglia stessa di rappresentare tale condizione alla scuola in forma scritta e documentata.

Organizzazione didattica. Quadro sintetico

Tenuto presente quanto sopra precisato, per l'a.s. 2021/22 sarà necessario apportare alcune modifiche al **Piano dell'Offerta Formativa** dell'IC M. Hack.

Per ogni ordine di scuola tali modifiche possono interessare:

1. il tempo scuola;
2. le modalità di utilizzo della mensa, delle palestre e degli spazi promiscui, anche esterni;
3. l'intervallo;
4. la strutturazione dei gruppi classe;
5. accessi e flussi di entrata/uscita.

Al fine di garantire la medesima offerta formativa a tutti gli alunni iscritti all'IC M. Hack, indipendentemente dal plesso frequentato, e nello stesso tempo la più ampia offerta formativa possibile, anche per l'a.s. 2021/22 si utilizzeranno tutti gli spazi possibili al fine di mantenere i gruppi classe uniti.

La progettazione didattica si fonda sulla scelta di mettere al centro dell'intervento educativo l'alunno, e, come previsto dalla normativa, prioritaria è l'attenzione agli alunni con bisogni educativi speciali, e in particolar modo di quelli con disabilità. Fondamentale è la cooperazione tra scuola e famiglie sia per garantire le misure di sicurezza volte al contenimento del contagio da Covid-19, sia per costruire intorno alla persona dell'alunno una situazione di concreto benessere, nonostante le difficoltà determinate dallo stato di emergenza, condizione indispensabile per la trasmissione di conoscenze e sapere, per l'esercizio di abilità e per lo sviluppo di competenze, attraverso le quali gli studenti possano costruire il proprio progetto di vita. Le decisioni prese sono state condivise innanzitutto con l'RSPP (Responsabile del Servizio di prevenzione e protezione) che ha fornito indicazioni sui flussi di accesso, sugli indici di affollamento delle aule, sulle disposizioni relative a percorsi esterni e interni, sulle modalità di igienizzazione e sanificazione dei locali, più dettagliatamente descritte nel **Protocollo per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus Covid-19**, che integra il DVR ed è consultabile sul sito della scuola. L'impegno della scuola, delle famiglie e degli alunni è definito nel **Patto Educativo di Corresponsabilità** integrato proprio in riferimento al Protocollo di cui sopra e che dovrà essere sottoscritto dalle parti all'inizio dell'a.s., in particolare riguardo ai seguenti aspetti:

- puntualità e rispetto del distanziamento in fase di consegna e ritiro degli alunni (Scuola Infanzia e Primaria) – qualora ve ne fosse la necessità la direzione dell'IC si riserva di modificare gli orari e gli scaglionamenti a tutela della salute di alunni, personale docente e personale non docente;
- accesso alla struttura solo se la temperatura è inferiore a 37,5°C – per la Scuola dell'Infanzia la rilevazione da parte di personale della scuola è raccomandata dall'Ordinanza regionale n. 596 anche per gli alunni; è prevista

- la rilevazione della temperatura per tutti gli adulti che entrino negli edifici;
- disponibilità a recarsi presso il plesso frequentato in tempi brevi, se richiesto dalla scuola, in caso di un alunno che presenti sintomi febbrili o simil-influenzali rilevanti e sia collocato nella prevista zona di contenimento, secondo la prevista procedura;
- a consegnare l'ideale documentazione prevista nei casi di assenza superiore ai 3 gg. o di allontanamento per sintomi sospetti.

Come nello scorso anno scolastico, in ogni plesso è stato individuato, predisposto e dotato dei kit necessari uno spazio come **zona di contenimento/isolamento**. Lo spazio è indicato con opportuna segnaletica e vi sono affisse le procedure da seguire in casi sospetti. Il personale è stato formato alle procedure ivi indicate.

Per condividere le modalità con cui l'IC intende rispondere all'emergenza Covid-19, sono state programmate riunioni con i genitori dell'IC (o i loro delegati) che si svolgeranno nei primi giorni di settembre in videoconferenza. Inoltre, si è deciso di utilizzare il Piano Estate dedicando alle classi 1^a tre giorni nella settimana 6-10 settembre al fine di prendere consapevolezza delle regole di comportamento da tenere e per fornire loro indicazioni puntuali rispetto alle modalità di accesso alle strutture e norme di comportamento all'interno delle scuole sia in situazione d'aula sia in situazione dinamica di spostamento. Tali incontri e attività costituiscono parte del **Progetto di Cittadinanza Attiva** su cui si fonda il percorso trasversale (sia a livello disciplinare sia a livello di ordine di scuola) di **Educazione Civica** (i cui nuclei tematici sono costituiti da costituzione, sviluppo sostenibile e cittadinanza digitale). In riferimento a quest'ultimo aspetto l'IC è impegnato nella redazione e attuazione del Piano per la Didattica Digitale Integrata.

SCUOLA DELL'INFANZIA - La progettazione didattica si fonda sulla necessità di offrire un ambiente idoneo alla dimensione ludico-dinamica dell'attività scolastica nella fascia 3-5 anni. In linea con le indicazioni fornite da Ministero e ISS e considerando la dimensione delle sezioni presenti nelle scuole di via Dante e Lazzati consente si è deciso di mantenere l'unità intera del gruppo classe (rapporto 1/26), in assenza di ulteriori più severe restrizioni normative. Si è deciso pertanto il mantenimento del gruppo-classe quale "bolla" con uno spazio di circa 2 mq per ciascun alunno.

Al fine di garantire la medesima offerta formativa a tutti gli alunni iscritti alla scuola dell'infanzia Dante/Lazzati dell'IC M. Hack, e una opportuna fase di rientro a scuola, è stato predisposto il progetto HACKoglienza finalizzato a creare un clima di benessere ed inclusione per i bambini, salvaguardare la contaminazione dei gruppi, realizzare e organizzare comunque gruppi di apprendimento (GA) omogenei o eterogenei.

L'**inserimento** dei bambini di 3 anni avverrà in uno spazio appositamente preparato, separato dagli altri spazi di apprendimento e gestito dai docenti con continuità sullo stesso gruppo secondo una pedagogia del contesto che sappia leggere i bisogni dei bambini in questa delicata fase dell'accoglienza. In questo spazio di accoglienza potrà sostare **un solo genitore munito di green pass**. È importante sottolineare che la riflessione e le scelte proposte per il prossimo anno scolastico nascono dall'esperienza vissuta durante l'emergenza del COVID 19 integrandola nella visione e nell'idea di un nuovo modello di scuola che necessita di intervenire sul rapporto tra progettazione-contesti-curricoli. Sono riconfermate le scelte metodologiche e l'intervento sul curricolo implicito attraverso percorsi di educazione civica e di cittadinanza attiva. Gli spazi di apprendimento saranno tessuto connettivo capace di fare da ponte per un ambiente di apprendimento integrato tra tradizionale e digitale, con al centro una didattica collaborativa nella quale l'alunno sarà chiamato ad esprimersi immerso nella dimensione di learning by doing.

| | |
|---|---|
| Rapporto docenti/alunni | 1/26 - si formano 4 sezioni in Lazzati e 8 in Dante. |
| Distribuzione alunni | Tutte le sezioni sono eterogenee. |
| Inizio attività 4-5 anni | Dal 06/09/2021: 5 ore al giorno con mensa Dal 27/09/2021: orario pieno (tempo scuola 7,30 giornaliere) |
| Orario ingresso Orari uscita (06-24/09/2021) | entrata: 08.00-09.00; uscita: 12.45-13.00 I genitori non potranno accedere a scuola. |
| Orari ingresso Orari uscita dal 27/09/2021 | 08.00-09.00 15.15- 15.30 I genitori non potranno accedere a scuola. |

| Inserimento nuovi alunni | Dal 08/09/2021 secondo calendario individuale e in spazi debitamente creati. | | | | | | | | | | | | | |
|------------------------------------|--|-------------------|---------------------|-------------------|----|--------------------|------------------|----|--------------------|------------------|----|--------------------|------------------|--|
| Rilevazione temperatura | Ogni mattina all'ingresso | | | | | | | | | | | | | |
| DPI | Il personale è dotato degli idonei dispositivi di protezione individuali: mascherina chirurgica (tutti i docenti), mascherina FFP2 e visierina leggera (tutti i docenti e personale coll.scolast.) | | | | | | | | | | | | | |
| Mensa | Turno unico in refettorio o spazi di apprendimento, per evitare il rischio di assembramenti e mantenere il distanziamento, opportunamente igienizzati dal personale preposto. | | | | | | | | | | | | | |
| Dormitorio | Al fine di garantire le norme igieniche finalizzate alla non diffusione del Coronavirus non sarà previsto per l'anno scolastico 2021/22. I genitori dei bambini di 3 anni, che ne faranno richiesta, potranno ritirare i bambini da scuola alle ore 13.00. | | | | | | | | | | | | | |
| Giochi | I giochi in sezione saranno ridotti al minimo e quelli disponibili a scuola saranno puntualmente igienizzati secondo le procedure riportate dalla normativa. Non sarà possibile portare giochi da casa. | | | | | | | | | | | | | |
| Spazi esterni | Gli spazi saranno suddivisi e dedicati ad ogni singola sezione. Non sarà consentito ai bambini di utilizzare i giochi presenti nel giardino durante il momento di entrata e di uscita da scuola. | | | | | | | | | | | | | |
| Accompagnatore | Per ridurre al minimo il rischio di assembramento all'esterno dei plessi i bimbi di un unico nucleo familiare potranno essere accompagnati da un solo adulto. | | | | | | | | | | | | | |
| Rientro dopo assenza | Salvo modifiche normative introdotte successivamente a questo documento, in caso di assenza anche di un solo giorno la famiglia dovrà compilare il modulo di autocertificazione predisposto dalla scuola. In caso di rientro in comunità dopo allontanamento dalla scuola per sintomatologia sospetta Covid-19, il soggetto sarà riammesso solo dietro presentazione di autocertificazione in cui il dichiarante autocertifica di aver contattato e seguito le indicazioni del PLS/MMG. | | | | | | | | | | | | | |
| Accesso ai servizi igienici | L'accesso ai servizi è consentito solo al personale di servizio e agli alunni secondo le modalità indicate in loco. | | | | | | | | | | | | | |
| Colloqui con i genitori | Fino al termine dell'emergenza si svolgeranno in videoconferenza. | | | | | | | | | | | | | |
| Pulizia oggetti e locali | Oggetti e locali utilizzati sono igienizzati o sanificati secondo le procedure previste dalla normativa e individuate nell'integrazione al DVR. | | | | | | | | | | | | | |
| Green Pass | Il personale scolastico e non scolastico potrà accedere agli edifici scolastici previa esibizione del green pass, secondo le previsioni della normativa. Tale procedura si svolgerà quotidianamente a cura di personale all'uopo delegato dal Dirigente Scolastico, salvo modifiche normative successivamente introdotte. | | | | | | | | | | | | | |
| Flussi Dante | I genitori dovranno utilizzare gli accessi di via Dante, via Negri e dal Divin Pianto, seguendo i percorsi indicati nella seguente tabella: | | | | | | | | | | | | | |
| | <table border="1"> <thead> <tr> <th>Sezioni</th> <th>Accesso alla Scuola</th> <th>Flusso da seguire</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>A1</td> <td>Cancello Via Dante</td> <td>Verso Sezione A1</td> </tr> <tr> <td>A2</td> <td>Cancello Via Dante</td> <td>Verso Sezione A2</td> </tr> <tr> <td>A3</td> <td>Cancello Via Dante</td> <td>Verso Sezione A3</td> </tr> </tbody> </table> | Sezioni | Accesso alla Scuola | Flusso da seguire | A1 | Cancello Via Dante | Verso Sezione A1 | A2 | Cancello Via Dante | Verso Sezione A2 | A3 | Cancello Via Dante | Verso Sezione A3 | |
| Sezioni | Accesso alla Scuola | Flusso da seguire | | | | | | | | | | | | |
| A1 | Cancello Via Dante | Verso Sezione A1 | | | | | | | | | | | | |
| A2 | Cancello Via Dante | Verso Sezione A2 | | | | | | | | | | | | |
| A3 | Cancello Via Dante | Verso Sezione A3 | | | | | | | | | | | | |

| | | | |
|-----------------------|---|--|---|
| | Inserimenti Pad. A | Cancello Via Dante | Verso Sez. di appartenenza |
| | B1 B2 Inserimenti Pad. B | Cancello Via Dante Cancello Via Negri Cancello Via Negri | Verso Sezione B1 Verso Sezione B2 Verso Zona Accoglienza (seguire indicazioni) |
| | C1 C2 C3 Inserimenti Pad. C | Cancello Divin Pianto Cancello Divin Pianto Cancello Divin Pianto Cancello Divin Pianto | Verso Sezione C1 Verso Sezione C2 Verso Sezione C3 Verso Sezioni di appartenenza |
| Flussi Lazzati | I genitori entreranno dal cancello di via Lazzati (lato parcheggio Conad). Una volta entrati seguiranno i FLUSSI indicati sotto: | | |
| | Sezioni | Flusso da seguire | |
| | Gialla | Verso ingresso principale | |
| | Arancione | Dal cancello di accesso al giardino impronte arancioni | |
| Blu | Dal cancello di accesso al giardino impronte blu | | |
| Rossa | Dal vialetto lato nord accanto al Nido – impronte rosse | | |
| Inserimenti | Secondo Sezioni di appartenenza | | |

SCUOLA PRIMARIA – La progettazione didattica si fonda sulla necessità di garantire il distanziamento statico di 1m tra le rime buccali degli alunni e di 2m dalla cattedra lato docente al primo banco. Per evitare il frazionamento dei gruppi classe nel Plesso Martini saranno ancora utilizzate le aule del pre e post-scuola (laboratori), l’aula docenti e la biblioteca opportunamente modificate con l’intervento dell’ente comunale.

Il ritorno all’accesso unico dovrà essere accompagnato dal rigoroso rispetto delle indicazioni fornite dal personale presente e dalla segnaletica. Solo la cooperazione dei genitori con il personale consentirà il mantenimento di questa organizzazione che favorisce l’attuazione dei servizi di pre e post-scuola. Per formare gli alunni ai corretti comportamenti nella prima settimana di lezione i docenti svolgeranno simulazioni di entrata, uscita, accesso ai servizi e alle mense, intervallo e per gli spostamenti nei corridoi, di norma regolati dal mantenimento della destra nel senso di marcia. Fino al termine dello stato di emergenza, infine, saranno privilegiate attività extra-scolastiche territoriali e che non necessitino di trasferimento con metropolitana o servizio pullman. In caso di necessità e a seguito della positiva esperienza della Didattica a Distanza dello scorso a.s. si potranno utilizzare per ampliare l’offerta formativa anche proposte di **blended distance learning**.

| | | |
|--|--|--------------------------|
| Rapporto docenti/alunni | Secondo metratura singole aule. Distanza rime buccali tra alunni: 1 m statico. | |
| Divisione alunni | Mantenimento unità intera classe. | |
| Inizio attività | Secondo calendario già noto e consultabile sul sito dell’IC. | |
| Orari ingresso Orari uscita | Classi Modulo a 29h | Classi Tempo Pieno a 40h |
| | 08.30 | 08.30 |
| | lun. e merc. 13.00 mart. e giov. 16.30 ven. 12.30 | 16.30 |
| Mensa | Su due turni – utilizzando refettori e aule (Manzoni e Martini) | |
| Giochi | Riduzione al minimo dei giochi presenti in aula. Non sarà consentito portare oggetti da casa. | |
| Scarpe di ricambio | Tutti gli alunni dovranno essere dotati di scarpe da ginnastica da utilizzare esclusivamente all’interno dell’IC compresa la palestra. Per gli intervalli e attività motorie/sportive all’esterno utilizzeranno le scarpe con cui arrivano a scuola. | |
| Spazi esterni | Suddivisi per ogni singola classe, secondo orario specifico. | |
| Zaini | Il materiale scolastico sarà ridotto e depositato a scuola affinché gli alunni non debbano utilizzare zaini ingombranti che possano ostacolare e/o rallentare i flussi. | |

| | |
|--------------------------------------|---|
| DPI | Il personale docente è dotato di mascherina chirurgica, il personale di sostegno, i coll. scolast. e i docenti di 1 [^] sono dotati di mascherina FFP2 e visierina leggera. |
| Accompagnatore | Per ridurre al minimo il rischio di assembramento all'esterno dei plessi i bimbi di un unico nucleo familiare potranno essere accompagnati da un solo adulto, dotato di mascherina. |
| Servizio Trasporto e Piedibus | Gli utenti del Trasporto comunale e del Piedibus utilizzeranno appositi flussi in entrata e uscita. Gli utenti del Piedibus, se attivato, saranno sorvegliati dai "conduttori" sino ad ingresso a scuola. |
| Accesso ai servizi igienici | L'accesso ai servizi è consentito solo al personale di servizio e agli alunni secondo le modalità indicate in loco. |
| Colloqui con i genitori | Fino al termine dell'emergenza si svolgeranno in videoconferenza. |
| Pulizia oggetti e locali | Oggetti e locali utilizzati sono igienizzati o sanificati secondo le procedure previste dalla normativa e individuate nell'integrazione al DVR. |
| Green Pass | Il personale scolastico e non scolastico potrà accedere agli edifici scolastici previa esibizione del green pass, secondo le previsioni della normativa. Tale procedura si svolgerà quotidianamente a cura di personale all'uopo delegato dal Dirigente Scolastico, salvo diverse disposizioni normative. |

FLUSSI SCUOLA PRIMARIA: I genitori dovranno utilizzare gli accessi seguendo i percorsi indicati nella seguente tabella (sarà disposta mappa per ingressi ed uscite):

| ORARIO DI INGRESSO | INGRESSO PRINCIPALE | INGRESSO SECONDARIO/SCALA | CLASSI | Piano |
|---------------------------|---|---|-------------------|--------------------|
| Primaria Manzoni | | | | |
| 8:30 | Torriani | Scala 1 (cortile interno) | 1A - 1B | Piano Rialzato |
| 8:30 | Torriani | Scala 2 (cortile interno) | 4A - 4B - 2C | Primo Piano |
| 8:30 | Torriani | Scala 3 (cortile interno) | 1C - 1D - 2A | Piano Rialzato |
| 8:30 | Torriani | Scala 4 (cortile interno) | 4D - 1E | Piano Rialzato |
| 8:30 | Torriani | Scala 5 (cortile interno) | 2B - 5A - 4C | Piano Rialzato |
| 8:30 | Torriani | Scala 6 (cortile interno -retro palestra) | 5D - 5E - 5B | Primo Piano |
| 8:30 | Via Manzoni | Scala interna al plesso | 3A - 3B - 3C - 5C | Primo Piano |
| 8:30 | Piazzale Vichingo | Scala interna al plesso | 2D - 3E - 3D | Primo Piano |
| ORARIO DI INGRESSO | INGRESSO PRINCIPALE | INGRESSO SECONDARIO/SCALA | CLASSI | Piano |
| 16:30 | Tutte le classi (40h e 29h) usciranno dalla stessa scala da cui sono entrati. | | | |
| 13:00/12:30 | Le Classi a 29h il lunedì/mercoledì/venerdì usciranno dalle seguenti uscite | | | |
| | Via Manzoni: 3A - 5A; Piazzale del Vichingo: 1A - 1B - 2A - 4A | | | |
| Primaria Martini | | | | |
| 8:30 | Ingresso Sud | Accesso diretto all'aula | 4B - 5B | Piano Terra |
| 8:30 | Cancello Nord | Accesso diretto all'aula | 1A - 1B - 1C | Piano Terra |
| 8:30 | Cancello Nord | Scala Centrale | 2A - 2B | Primo Piano |
| 8:30 | Ingresso Ovest | Scala Centrale | 4C - 5C | Primo Piano |
| 8:30 | Cancello Nord | Accesso diretto Aula/Laboratori | 3A - 3B - 3C | Piano Terra |
| 8:30 | Ingresso Sud | Scala esterna-Palestra | 5A - 4A - 2C | Primo Piano |
| ORARIO DI INGRESSO | INGRESSO PRINCIPALE | INGRESSO SECONDARIO/SCALA | CLASSI | Piano |
| 16:30 | Tutte le classi (40h e 29h) usciranno dalla stessa scala da cui sono entrati. | | | |

SCUOLA SECONDARIA - La progettazione didattica si fonda sulla necessità di garantire il distanziamento statico di 1m tra le rime buccali degli alunni e di 2m dalla cattedra lato docente al primo banco. L'ampiezza delle aule/laboratori in p.zza Unità consente di non suddividere le classi in GA più piccoli; e conseguentemente il mantenimento dell'offerta formativa tradizionale, con l'eventuale aggiunta di alcune ore di **blended learning distance** (BLD) necessarie per il completamento del monte ore alunni. Per l'utilizzo della **palestra** ci si atterrà al documento del CTS (distanziamento di 2m; evitare giochi di squadra; pulizia degli attrezzi ad ogni cambio di classe), preferendo comunque le attività all'esterno, anche in convenzione. Fino al termine dello stato di

emergenza, infine, saranno privilegiate attività extra-scolastiche territoriali e che non necessitino di trasferimento con metropolitana o servizio pullman.

Per formare gli alunni a corretti comportamenti, all'interno del Progetto di Cittadinanza Attiva ed Educazione Civica, si svolgeranno nei primi giorni di scuola simulazioni di accesso e uscita da scuola, di spostamento nei corridoi, di utilizzo dei bagni e di intervallo, oltre naturalmente al commento del presente Piano didattico e del Piano di rientro.

| | | |
|-----------------------------------|---|--------------------------------------|
| Rapporto docenti/alunni | Secondo mq singole aule. Distanza rime buccali alunni: 1 m. statico. | |
| Divisione alunni | Mantenimento unità intera classe. | |
| Inizio attività | Secondo calendario allegato. Vedi proposta divisione oraria | |
| Dal 13/09 al 17/09/2021 | Classi 1 | dalle 7.50-7.55 alle 11.45 |
| | Classi 2 | dalle 8.45-8.50 alle 12.40 |
| | Classi 3 | dalle 9.45-9.50 alle 13.35 |
| Dal 20/09 al 24/09/2021 | Classi 1 | dalle 7.50-7.55 alle 12.40 |
| | Classe 2-3 | dalle 8.45-8.50 alle 13.35 |
| Dal 27/09/2021 | Tutte | dalle 7.50-7.55 alle 13.35 |
| Orario lezioni | 1 ora | 07.55-08.50 |
| | 2 ora | 08.50-09.50 (intervallo 09.40-09.50) |
| | 3 ora | 09.50-10.45 |
| | 4 ora | 10.45-11.45 (intervallo 11.35-11.45) |
| | 5 ora | 11.45-12.40 |
| | 6 ora | 12.40-13.35 |
| Intervallo | Durante l'intervallo 1 alunno e 1 alunna per volta nel bagno assegnato. In aula aerazione. | |
| Materiale | Non sarà consentito portare oggetti da casa. | |
| Flussi | Le classi utilizzeranno gli accessi indicati (da p.za Unità e da cancello lato biblioteca) e seguiranno i percorsi indicati. Saranno inoltre comunicati tramite mail/RE i percorsi di accesso ai singoli spazi. | |
| Spazi esterni/Rastrelliere | Le rastrelliere per il parcheggio delle biciclette si trovano all'esterno: gli alunni dovranno parcheggiare solo dove è consentito. | |
| In classe | Seduti al banco. Aerare spesso l'ambiente. | |
| Corridoi | Mantenere la destra nel senso di percorrenza. | |
| Palestra | Per l'utilizzo della palestra ci si atterrà ai documenti del CTS (distanziamento di 2m senza mascherina, 1m con la mascherina; pulizia degli attrezzi ad ogni cambio di classe), preferendo comunque le attività all'esterno, anche in convenzione con l'Oratorio Sacer. | |
| Colloqui con i genitori | I colloqui genitori/docenti si svolgeranno in videoconferenza, fino al termine dell'emergenza. | |
| Pulizia oggetti e locali | Oggetti e locali utilizzati sono igienizzati o sanificati secondo le procedure previste dalla normativa e individuate nell'integrazione al DVR. | |
| Attività extra-scolastiche | Fino al termine dello stato di emergenza, saranno privilegiate attività extra-scolastiche territoriali e che non necessitino di trasferimento con metropolitana o servizio pullman | |
| Green Pass | Il personale scolastico e non scolastico potrà accedere agli edifici scolastici previa esibizione del green pass, secondo le previsioni della normativa. Tale procedura si svolgerà quotidianamente a cura di personale all'uopo delegato dal Dirigente Scolastico, salvo diverse disposizioni normative. | |

FLUSSI SEZIONI A-B-C-D-F-H-L-M

| CLASSE | ACCESSO ALLA SCUOLA | FLUSSO DA SEGUIRE | COLORE PERCORSO | PIANO |
|--------|------------------------|-------------------------|-----------------|---------------------|
| 2B | PIAZZA UNITA' D'ITALIA | SEMINTERRATO LATO MENSA | VERDE | 1° PIANO LATO OVEST |

| | | | | |
|---------------|------------------------|-------------------------------|---------|---------------------------|
| 2D - 3D | PIAZZA UNITA' D'ITALIA | SCALA ANTINCENDIO ZONA ORTO | BLU | PIANO RIALZATO LATO NORD |
| 1C | PIAZZA UNITA' D'ITALIA | SCALA ANTINCENDIO (ZONA ORTO) | BLU | PIANO RIALZATO LATO NORD |
| 1 L | PIAZZA UNITA' D'ITALIA | SCALA ANTINCENDIO (ZONA ORTO) | BLU | PIANO RIALZATO LATO NORD |
| 2C - 3C | PIAZZA UNITA' D'ITALIA | SEMINTERRATO LATO MENSA | GIALLO | PIANO RIALZATO LATO OVEST |
| 1 M | PIAZZA UNITA' D'ITALIA | SEMINTERRATO LATO MENSA | GIALLO | PIANO RIALZATO LATO OVEST |
| 1F - 2 F - 3F | PIAZZA UNITA' D'ITALIA | SEMINTERRATO LATO MENSA | VERDE | 1° PIANO LATO OVEST |
| 2H - 3H | PIAZZA UNITA' D'ITALIA | SEMINTERRATO LATO MENSA | VERDE | 1° PIANO LATO OVEST |
| 1H | PIAZZA UNITA' D'ITALIA | SCALA CENTRALE | VERDE | 1° PIANO LATO OVEST |
| 2A - 3A | LATO BIBLIOTECA | SCALA CENTRALE | CELESTE | 1° PIANO LATO EST |

FLUSSI SEZIONI B-E-F-D-G-I-N

| -CLASSE | ACCESSO ALLA SCUOLA | FLUSSO DA SEGUIRE | COLORE PERCORSO | PIANO |
|--------------|---------------------|----------------------------|-----------------|-------------------------|
| 1D | LATO BIBLIOTECA | SEMINTERRATO LATO PALESTRA | ARANCIONE | PIANO RIALZATO LATO EST |
| 1B - 3B | LATO BIBLIOTECA | SEMINTERRATO LATO PALESTRA | ARANCIONE | PIANO RIALZATO LATO EST |
| 1 A | LATO BIBLIOTECA | SEMINTERRATO LATO PALESTRA | ROSSO | SEMINTERRATO LATO EST |
| 1E- 2 E - 3E | LATO BIBLIOTECA | SEMINTERRATO LATO PALESTRA | ARANCIONE | PIANO RIALZATO LATO EST |
| 1I - 3I | LATO BIBLIOTECA | SEMINTERRATO LATO PALESTRA | ROSSO | SEMINTERRATO LATO NORD |
| 1G - 2G - 3G | LATO BIBLIOTECA | SCALA CENTRALE | CELESTE | 1° PIANO LATO EST |
| 1 N | LATO BIBLIOTECA | SCALA CENTRALE | CELESTE | 1° PIANO LATO EST |

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO
CLAUDIO MEREGHETTI**